

—Syllabus

Dipartimento Comunicazione e didattica dell'Arte

DAPLO9

Diploma Accademico di Primo livello in Comunicazione e valorizzazione del patrimonio artistico contemporaneo

Corso Comunicazione e valorizzazione dei beni archivistici

Comunicazione e valorizzazione dei beni archivistici

Codice ABVPA62 — 100 ore 8 CFA

a.a. 2021–2022

Professore Francesco Di Vincenzo

Incarico annuale di Comunicazione e valorizzazione dei beni archivistici (ABVPA62)

Posta elettronica istituzionale (PEO): francescodivincenzo@abacatania.it

Orario di ricevimento: da giovedì a sabato dalle 12.30 alle 13.30 (previa prenotazione tramite PEO)

Sede: via Franchetti

—Obiettivi formativi

Il Corso si pone l'obiettivo di introdurre i discenti alle pratiche archivistiche – consultazione a fini di studio e ricerca – attraverso la conoscenza approfondita dello strumento archivio e delle sue potenzialità. In particolare, i documenti custoditi negli archivi storici diventano nella prospettiva degli studenti del Corso non solo strumenti di ricerca ma oggetti di studio e valorizzazione da inserire nel più ampio quadro dell'offerta culturale del territorio.

—Modalità di svolgimento dell'insegnamento

Compatibilmente con le nuove esigenze imposte dalla DAD, il Corso affiancherà alla parte teorica una parte laboratoriale dedicata alla ricerca archivistica e alla tutela e valorizzazione dei documenti.

I semestre: 1a–7a settimana (giovedì, venerdì e sabato) ore 8.45-12.30 scansione giornaliera (5 ore)

—Esercitazioni e revisioni

Sono previste esercitazioni intermedie oggetto di valutazione al fine del conseguimento della materia.

L'accesso alle revisioni è libero

Il calendario di massima delle revisioni verrà stabilito in corso d'opera.

—Elaborato finale

Per il conseguimento della materia non è prevista la realizzazione di un elaborato. L'eventuale presentazione di un elaborato da parte degli studenti costituirà oggetto di valutazione.

—Modalità esame

Esame orale sui testi di riferimento obbligatori e i contenuti illustrati a lezione.

La valutazione comprenderà anche le esercitazioni intermedie e l'elaborato finale dove prodotti.

—Prerequisiti richiesti

Nessun prerequisito richiesto.

—Frequenza lezioni

La frequenza è obbligatoria, non inferiore all'80% della totalità della didattica frontale come previsto da palinsesto, con esclusione dello studio individuale come da Art.10 del DPR n. 212 del 8 luglio 2005.

—Contenuti e programmazione del corso

1. Definizione d'archivio: da Assurbanipal a Michel Foucault	5. Glossario archivistico
2. Storia degli archivi	6. Norme archivistiche: standard ISAD e ISAAR
3. Legislazione archivistica	7. Archivi ecclesiastici: Codex Iuris Canonici
4. Amministrazione dei Beni Archivistici	8. Archivi scolastici
9. Documentazione archivistica di interesse particolare: Archivio della Congregazione per la Dottrina della Fede, Archivio Diaristico Nazionale, SIUSA, Archivio della voce dei poeti	

—Testi di riferimento obbligatori

P. Angelucci, Breve storia degli archivi e dell'archivistica, Morlacchi, 2017

E. Casanova, *Archivistica*, http://www.archivi.beniculturali.it/Biblioteca/EuCa/06_ParteTerza.pdf
oppure www.archivi.beniculturali.it/biblio/pdf/EuCa/06_parteterza.pdf

Codice dei BB. CC. 2002 Parte II Titolo II Capo II e Capo III

Codex Iuris Canonici: libro II Parte II Sez. II Cap. II Art 2 cann. 486-491

Regolamento Archivi Ecclesiastici Italiani

Legge 59/1997 art. 21 comma 4 (Sulla istituzioni scolastiche)

Legge Franceschini 30 luglio 2014 pubblicata il 30 ottobre 2014 dal DL omonimo n. 83 del 31 maggio 2014 art. 12 comma 4: sulla facilitazione della consultazione

—Testi di approfondimento consigliati

M. Foucault, *L'Archeologia del Sapere*

O. Enwezor, *Archive fever. Uses of the Document in Contemporary Art*, ICP, New York; Steidl

—Strumenti per studenti con disabilità e/o DSA

Gli studenti con disabilità e/o DSA (Disturbi Specifici dell'Apprendimento) sono supportati da professori e da tutor didattici (se assegnati) attraverso la consulenza con il CInAP (Centro per l'integrazione Attiva e Partecipata). Gli studenti possono, mediante PEO (e-mail istituzionale) o eventualmente anche attraverso i tutor, chiedere al professore del corso un colloquio in modo da concordare obiettivi didattici ed eventuali strumenti compensativi e/o dispensativi, in base alle specifiche esigenze. Tale colloquio sarebbe opportuno che avvenisse prima dell'avvio delle lezioni e comunque non oltre la prima settimana di corso.

Per rivolgersi direttamente al CInAP è possibile utilizzare la mail istituzionale cinap@abacatania.it

—Nota di trasparenza

Il seguente Syllabus è l'unico documento a cui gli studenti possono fare riferimento per la fruizione e il conseguimento della disciplina nell'a.a. in oggetto, non saranno pubblicati né presi in considerazione altri programmi didattici. Le informazioni inserite nel presente documento, con particolare attenzione alle caratteristiche delle esercitazioni intermedie, degli elaborati finali e dei testi di riferimento obbligatori, non



**Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica Musicale e Coreutica**

potranno essere modificate dopo l'avvio della disciplina in oggetto. Tutto ciò che non è specificatamente descritto in questo Syllabus e/o effettivamente svolto a lezione non potrà essere chiesto in fase di esame.